

DIARIO DI BORDO SULLA PIATTAFORMA ON-LINE SCUOLA E TERRITORIO

Gli studenti che svolgono lo stage in un ente esterno alla scuola devono ogni giorno compilare il **DIARIO DI BORDO**. Si tratta di un documento che permette di indicare le ore di attività svolte e di inserire un breve descrizione di quanto fatto.

Nel nostro caso questo documento è disponibile sulla piattaforma “Scuola e Territorio” in modalità on-line.

Innanzitutto bisogna accedere alla pagina web di “Scuola e territorio” con le proprie credenziali di studente (Classe Viva - applicazioni – Scuola e Territorio):

SCUOLATTIVA		I servizi per lo studente	Esci
ultimo accesso:	GIORGIO SPEZIA	ALICE GIANI	57418778
ANNO PRECEDENTE 2019/2020	Vai all'a.s. 2019/2020 Vai all'anno precedente	?	Aluto
OGGI Oggi a scuola	Cosa si è fatto oggi a scuola	?	Aluto
DIDATTICA materiali	Materiale didattico	?	Aluto
ASSENZE Consulta assenze	Le mie assenze	?	Aluto
VALUTAZIONI Consulta	Controlla le valutazioni di ALICE	?	Aluto
LEZIONI Argomenti	Argomenti svolti a lezione	?	Aluto
AGENDA Planner	Esercitazioni Compiti Appunti	?	Aluto
NOTE Note online	Note disciplinari e annotazioni	?	Aluto
BACHECA Bacheca online	Consulta la bacheca Visualizza le comunicazioni	?	Aluto
SCRUTINI Esito	Esito Scrutini	?	Aluto
LIBRI Libri adottati	Libri adottati	?	Aluto
ACCOUNT	Gestisco i miei dati impostazioni account per la sicurezza	?	Aluto
PAGAMENTI Pago In Rete	Scadenziario pagamenti e ricevute	?	Aluto
CERTIFICAZIONI Certificazioni e Attività	Gestione certificazioni e attività	?	Aluto
APPLICAZIONI Menù principale	Altre applicazioni Gruppo Spaggiari Accedi alle altre applicazioni	?	Aluto

INFOSCHOOL Applicazioni Gruppo Spaggiari Parma

ultimo accesso: GIORGIO SPEZIA ALICE GIANI 57418778

CLASSEVIVA
Il cuore pulsante della scuola del futuro

SCUOLA & TERRITORIO

Hai bisogno di aiuto? Consulta Videotutorial e Faq Richiedi assistenza

Sei un utente esperto? Consigliaci un miglioramento Collabora con noi

SCUOLA & TERRITORIO **SCUOLA E TERRITORIO** Esci

ultimo accesso: GIORGIO SPEZIA - ALICE GIANI - 57418778

	DIARI Registri, diari di bordo	Diari di bordo Registri, diari di bordo	
	CURRICULUM Curriculum integrato	Curriculum integrato Curriculum integrato	
	ESPERIENZE Esperienze personali	Esperienze personali Esperienze personali	
	SICUREZZA Sicurezza	Sicurezza - Formazione generale di 4 ore Sicurezza - Formazione generale di 4 ore	
	ALTRI CORSI Altri Corsi	Altri corsi sulla sicurezza Altri corsi sulla sicurezza	
	OPZIONA Opziona le aziende	Opziona Opziona le aziende	
	ATTIVITÀ ALLIEVI Prof. Valerio Corradi	Per un'alternanza centrata sull'allievo Guida per studenti	
	MONSTER Per lo Studente	Sugg. per entrare nel mondo del lavoro Per lo studente - in collaborazione con monster italia.	
	APPLICAZIONI Menù principale	Altre applicazioni Gruppo Spaggiari Accedi alle altre applicazioni	

Hai bisogno di aiuto? [Consulta Videotutorial e Faq](#) [Richiedi assistenza](#)

Sei un utente esperto? [Consigliaci un miglioramento](#) [Collabora con noi](#)

SCUOLA & TERRITORIO **Abbinamenti** ? Esci

GIORGIO SPEZIA

Cerca...

Abbinamenti di [redacted] (torna indietro)

Visualizza solo abbinamenti in corso

Dal: 14-06-2021 **CIRCOLO A.N.S.P.I. ANDROMIA** PCTO

Al: 02-07-2021

Email: Skype: Telefono: 3420815449 Indirizzo: PIAZZA IV NOVEMBRE, N.2, CREVOLADOSSOLA (VB)

Tutor aziendale: [redacted] Tutor scolastico: GIANLUCA GUZZETTI

Dalle: 10:00 Alle: 12:00 Dalle: 14:00 Alle: 18:00 Area:

Diari

Relazioni

Stampe

Una volta raggiunto il "Diario di bordo" si procede con la compilazione giornaliera del medesimo.

Innanzitutto bisogna premere il tasto aggiungi:

SCUOLA & TERRITORIO **Diario di bordo** ? Esci

GIORGIO SPEZIA

Cerca...

Attitudini **Aggiungi** Preparazione Diario Relazione Valutazione

Diari di [redacted] - TORNA INDIETRO
Presso CIRCOLO A.N.S.P.I. ANDROMIA - Sede Principale

Stampa presenze

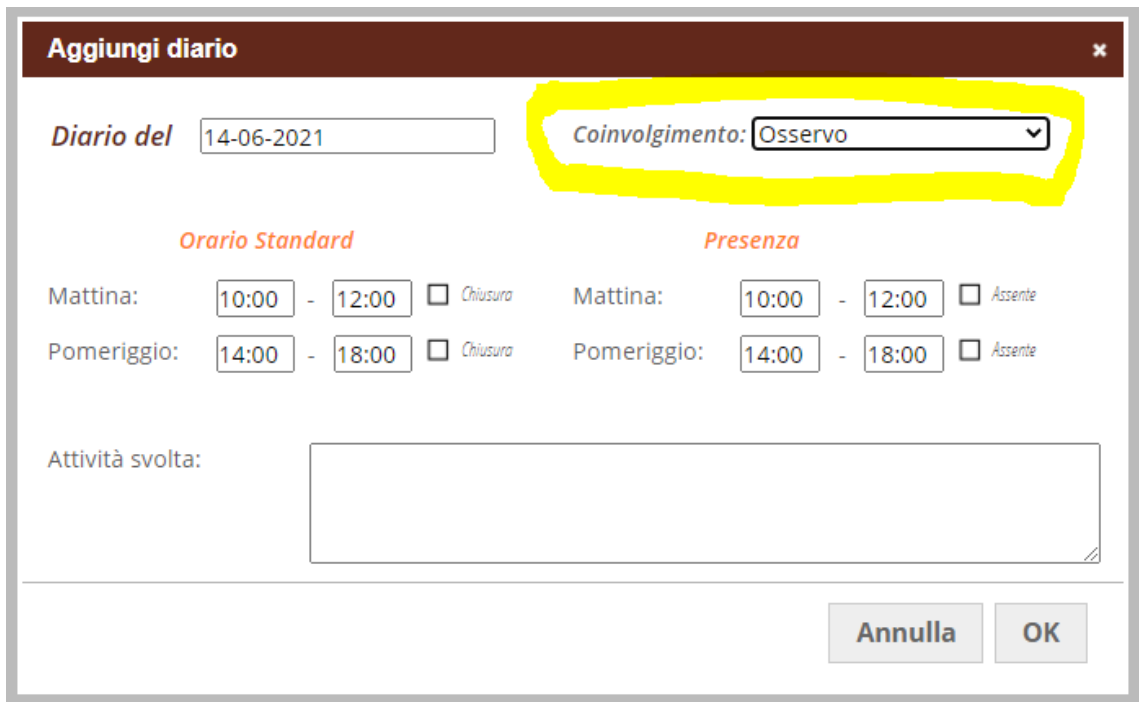
In questo modo si apre la finestra del Diario relativa al giorno corrente:

The screenshot shows a window titled "Aggiungi diario" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are two input fields: "Diario del" containing the date "14-06-2021" and "Coinvolgimento:" with a dropdown menu showing "Osservo". Below these, there are two columns of options. The left column, titled "Orario Standard", has "Mattina:" with time slots "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Chiusura", and "Pomeriggio:" with time slots "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Chiusura". The right column, titled "Presenza", has "Mattina:" with time slots "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Assente", and "Pomeriggio:" with time slots "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Assente". Below these options is a large text area labeled "Attività svolta:". At the bottom right, there are two buttons: "Annulla" and "OK".

Si deve verificare che la data sia quella giusta, altrimenti è possibile cambiarla:

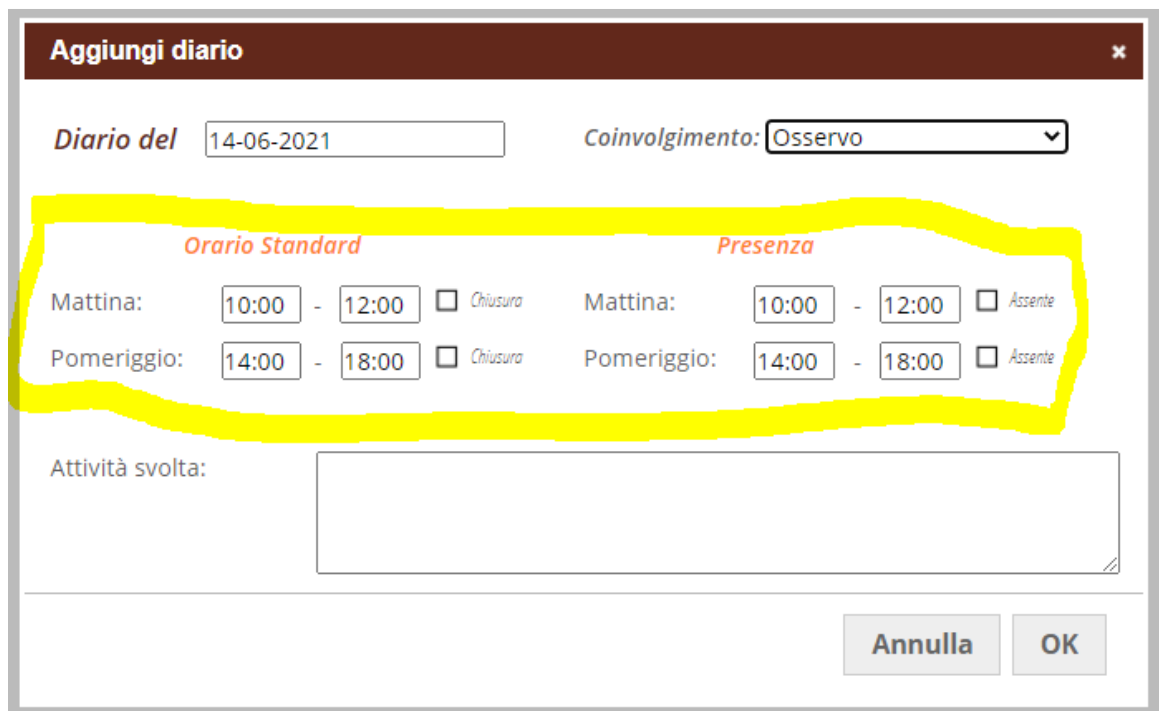
This screenshot is identical to the one above, but the "Diario del" input field containing the date "14-06-2021" is highlighted with a yellow rectangular box to draw attention to it.

Si deve scegliere dal menù in alto a destra il tipo di attività svolta (osservo, opero in collaborazione, opero in autonomia, project work):



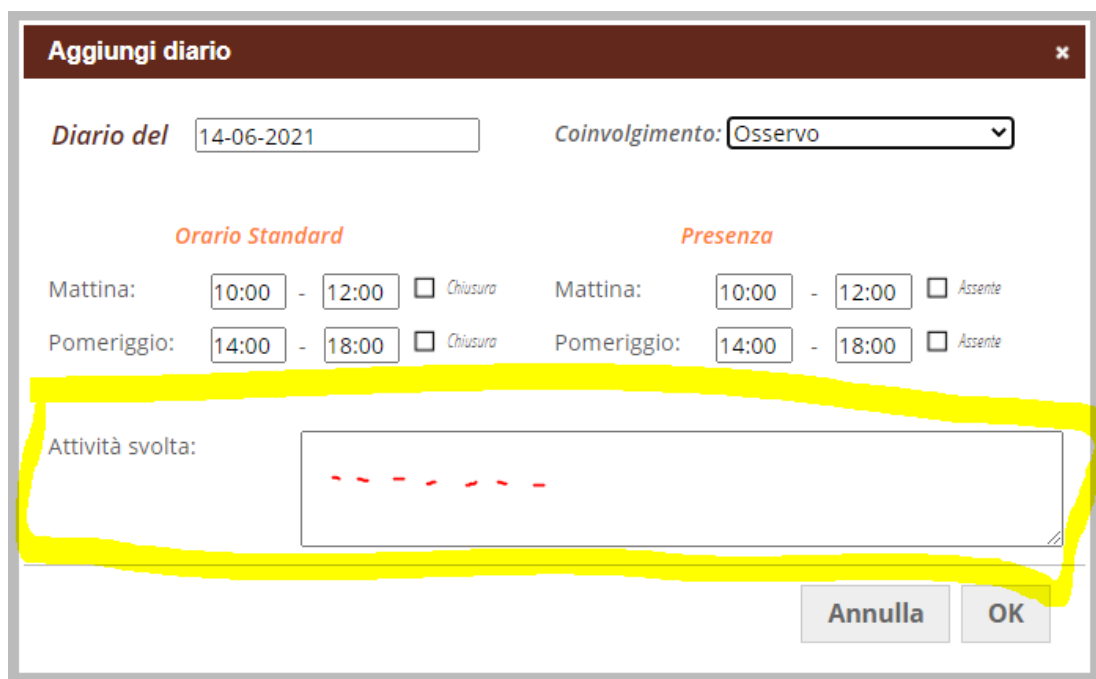
The screenshot shows a window titled "Aggiungi diario" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a text input field for "Diario del" containing the date "14-06-2021". To its right is a dropdown menu labeled "Coinvolgimento:" with "Osservo" selected. This dropdown menu is highlighted with a yellow border. Below this, there are two columns of options. The left column is titled "Orario Standard" and has two rows: "Mattina:" with time inputs "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Chiusura"; and "Pomeriggio:" with time inputs "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Chiusura". The right column is titled "Presenza" and has two rows: "Mattina:" with time inputs "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Assente"; and "Pomeriggio:" with time inputs "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Assente". Below these options is a large text area labeled "Attività svolta:". At the bottom right of the window are two buttons: "Annulla" and "OK".

L'orario di "lavoro" è già impostato sulla base di quello scelto e riportato nel Progetto Formativo. Si può comunque, eventualmente, indicare la propria assenza o anche la chiusura dell'ente esterno per quel giorno (mattino e/o pomeriggio).



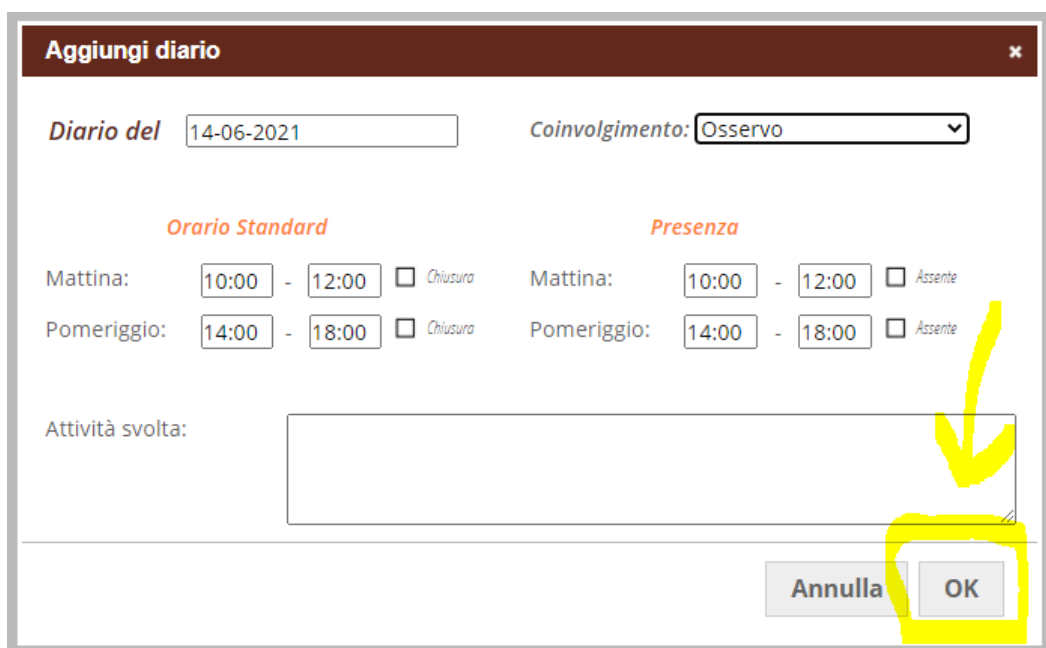
This screenshot is identical to the one above, showing the "Aggiungi diario" form. In this version, a yellow border highlights the entire section containing the "Orario Standard" and "Presenza" options, including the time inputs and checkboxes for "Chiusura" and "Assente".

Si inserisce una breve descrizione delle attività svolte quel giorno:



The screenshot shows a web form titled "Aggiungi diario". At the top, there is a date field "Diario del" with the value "14-06-2021" and a dropdown menu "Coinvolgimento:" with the value "Osservo". Below this, there are two columns of time slots. The left column is titled "Orario Standard" and has two rows: "Mattina:" with time slots "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Chiusura"; and "Pomeriggio:" with time slots "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Chiusura". The right column is titled "Presenza" and has two rows: "Mattina:" with time slots "10:00" and "12:00" and a checkbox labeled "Assente"; and "Pomeriggio:" with time slots "14:00" and "18:00" and a checkbox labeled "Assente". Below the time slots is a text area labeled "Attività svolta:" containing a red dashed line. At the bottom right, there are two buttons: "Annulla" and "OK". A yellow highlight is drawn around the "Attività svolta:" text area.

Infine si chiude la finestra di compilazione premendo il tasto O.K.:



This screenshot is identical to the previous one, showing the "Aggiungi diario" form. However, the "Attività svolta:" text area is now empty. A yellow arrow points from the top right towards the "OK" button at the bottom right, which is also highlighted with a yellow box.

Il Diario di Bordo dovrà poi essere validato dal Tutor esterno che nel frattempo ha ricevuto dalla Scuola una e-mail di contenente il link di accesso alla piattaforma "Scuola e Territorio".

Le attività svolte saranno visibili sul Curriculum dello studente soltanto dopo la validazione del tutor.

BUON LAVORO